



REGULAMIN WYPOŻYCZENIA CZYTNIKA E-BOOKÓW W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ W KOSTRZYNI NAD ODRĄ

1. Niniejszy Regulamin określa warunki wypożyczania czytników książek elektronicznych, dalej zwanych czytnikami e-booków.
2. Osobami uprawnionymi do wypożyczania czytników są osoby pełnoletnie, posiadające ważną kartę biblioteczną Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kostrzynie nad Odrą.
3. Wypożyczający czytnik jest zobowiązany przed wypożyczeniem czytnika do aktualizacji wszelkich danych wskazanych w Karcie Zobowiązania Użytkownika Biblioteki, co jest konieczne do utrzymywania kontaktu pomiędzy Biblioteką a Użytkownikiem.
4. Warunkiem wypożyczenia czytnika jest pisemne potwierdzenie wypożyczenia podpisane przez Użytkownika lub jego prawnego opiekuna, w tym także potwierdzenie, że Użytkownik zapoznał się niniejszym Regulaminem i akceptuje jego treść. Wzór pisemnego oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z Klauzulą informacyjną RODO, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Wypożyczanie czytników e-booków jest bezpłatne.
6. Czytniki są dostępne dla Użytkowników w budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kostrzynie nad Odrą, przy ul. Dworcowej 7 (Oddział dla Dorosłych).
7. Zamówiony czytnik powinien być odebrany w przeciągu 3 dni, po upływie tego terminu czytnik może być wypożyczony innemu czytelnikowi.
8. Użytkownik ma prawo wypożyczyć czytnik na okres 30 dni z możliwością jednokrotnego przedłużenia o kolejne 30 dni, o ile nie został zamówiony przez innego czytelnika.
9. Bibliotekarz ma prawo odmówić udostępnienia urządzenia osobom nietrzeźwym lub będących pod wpływem innych środków odurzających.
10. W przypadku niezwrócenia czytnika w określonym terminie, Użytkownik zobowiązany jest do zapłaty kary w wysokości 2 zł za każdy dzień zwłoki.
11. W przypadku zgubienia, uszkodzenia lub zniszczenia czytnika Użytkownik zobowiązany jest do naprawienia powstałej z tego tytułu szkody poprzez:
 - a) przekazanie na rzecz Biblioteki urządzenia o takich samych, równoważnych lub wyższych parametrach wraz z akcesoriami zaakceptowanego przez Bibliotekę,



b) zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej tytułem odszkodowania w kwocie odpowiadającej rynkowej wartości urządzenia lub akcesoriów, zgodnie z Oświadczeniem, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

12. Użytkownik, który nie oddał urządzenia w terminie nie może ponownie wypożyczać czytnika przez okres 2 miesięcy.

13. Z chwilą wypożyczenia czytnika Użytkownik staje się za niego odpowiedzialny i jest zobowiązany do zwrócenia go w oznaczonym terminie w takim stanie, w jakim został mu wypożyczony. Użytkownik obowiązany jest sprawdzić stan czytnika w chwili jego wypożyczenia, a wszelkie stwierdzone wady zgłosić niezwłocznie pracownikowi Biblioteki.

14. Czytelnik jest zobowiązany zwrócić czytnik z taką samą zawartością pamięci jak w momencie wypożyczenia. Czytelnik nie ma prawa wykorzystywać e-booka w celach komercyjnych w szczególności rozpowszechniania ich treści lub wprowadzania do Internetu oraz wgrywać do pamięci treści, co do których nie posiada odpowiednich licencji albo uprawnień. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności z tytułu praw autorskich do materiałów zamieszczanych na czytnikach przez Użytkowników.

15. Regulamin udostępnia się do wglądu poprzez wyłożenie lub wywieszenie w miejscu powszechnie dostępnym oraz na stronie internetowej biblioteki.

16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

17. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.



OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko:

Nr karty bibliotecznej:

Dotyczy: wypożyczenie Czytnika

wraz z przewodem połączeniowym, ładowarką, etui i kartą pamięci*

Data wypożyczeniaData zwrotu.....

Oświadczam, że w chwili wypożyczenia sprawdziłem stan wypożyczanego urządzenia i nie zgłaszam żadnych zastrzeżeń co do jego stanu*,

stwierdzam następujące usterki/braki:*

a).....

b).....

c).....

Oświadczam, iż zwrócę Czytnik z taką samą zawartością pamięci jak w momencie wypożyczenia.

W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia Czytnika zobowiązuję się do odkupienia sprzętu identycznego lub o co najmniej równoważnych parametrach wraz z akcesoriami zaakceptowanego przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Kostrzynie nad Odrą.

Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem wypożyczania czytników e-booków w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Kostrzynie nad Odrą.

Okazano dokument tożsamości.

.....

Podpis Bibliotekarza

.....

Podpis Użytkownika

*niepotrzebne skreślić



ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji praw oraz obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających przepisów prawa, w tym umożliwienia korzystania ze zbiorów i materiałów bibliotecznych, oraz usług biblioteki zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....
Podpis Użytkownika





KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Kostrzynie nad Odrą reprezentowana przez Dyrektora (adres: ul. Dworcowa 7, 66-470 Kostrzyn n/O tel. 95 7254020 e-mail: biuro@biblioteka.kostrzyn.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z przepisów prawa, w tym umożliwienia korzystania ze zbiorów i materiałów bibliotecznych, oraz usług biblioteki.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu gromadzenia, opracowywania, przechowywania i ochrony materiałów bibliotecznych, bezpłatnego przypominania o terminie zwrotu materiałów bibliotecznych, w tym obsługi użytkowników (wypożyczanie materiałów bibliotecznych), tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2393).
Państwa dane mogą być przetwarzane na podstawie Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu powiadamiania o organizowanych przez Administratora imprezach lub wydarzeniach artystycznych, rozrywkowych, jak również w związku z Pani/Pana udziałem w w/w imprezach lub wydarzeniach.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
W przypadku wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, Państwa dane będą przetwarzane do momentu jej wycofania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą być również udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 8) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 9) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - e) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest zgoda, przysługuje Państwu prawo do jej wycofania. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 10) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji zadań ustawowych przez Administratora. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody - podanie danych osobowych jest dobrowolne.